

## INITIATION AU SECOURISME

Programme de formation d'une durée de 7 heures.

### Participants

Personnel devant connaître les gestes de premiers secours dans le cadre de son activité professionnelle, ou devant faire partie de l'effectif des secouristes imposés par le code du travail.

### Objectifs

- Acquérir les connaissances des gestes de secours de manière à pouvoir intervenir efficacement et rapidement face à différents types d'urgences.
- Acquérir les connaissances relatives aux procédures de l'entreprise.
- Être capable de mettre à profit ses compétences en matière de prévention.

### Pré requis

- Maîtrise de la langue française : lu, écrit, parlé, compté.

### Itinéraire et moyens pédagogiques

Réalisée en alternant situations pratiques et séquences théoriques en salle de cours, cette formation fait appel à une pédagogie par objectifs.

Les apports théoriques sont réalisés via la diffusion de diaporamas, de séquences vidéo et/ou de travaux sur fiches.

Les apports théoriques et pratiques sont animés par des formateurs qualifiés.

## **FORMATION THEORIQUE \***

- Situer son rôle de secouriste dans l'organisation de la prévention de l'entreprise et situer le cadre juridique de son intervention.
- Réaliser une protection adaptée.
- Examiner la victime avant et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir.
- Faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise.
- Secourir la (les) victime(s) de manière appropriée :
  - La victime présente un saignement abondant.
  - La victime s'étouffe.
  - La victime se plaint de malaise, de brûlure, d'une douleur empêchant certains mouvements ou d'une plaie qui ne saigne pas abondamment.
  - La victime ne répond pas mais elle respire.
  - La victime ne répond pas et ne respire pas.

## **FORMATION PRATIQUE \***

- Exposés interactifs.
- Démonstrations.
- Etudes de cas.
- Mises en situation d'accidents du travail simulés.

## **Evaluation finale des connaissances et savoir-faire**

- Délivrance d'une attestation de suivi de formation.
- Le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) au moyen de questionnement oral et reformulations des apprenants.
- Une attestation de fin de formation est remise au stagiaire à l'issue de la formation, précisant si les objectifs sont atteints ou non, ou en cours d'acquisition.

*\* formation adaptée à la configuration et aux souhaits de l'entreprise.*